

**消防用設備等保守点検業務  
仕 様 書**

**地方独立行政法人新小山市民病院  
事 務 部**

## 1. 趣旨

入院患者様が快適かつ安心して治療を受けられる衛生的な入院環境の整備及び病院職員が快適に診療に取り組める環境の整備を目的ならびに地域の基幹病院としての安全性の確立を目的として、新病院へ移転した新たな新小山市民病院の消防防災設備保守点検業務の受託者を募集するために必要な事項を定めるものとする。

## 2. 委託業務名称

消防用設備等保守点検業務

## 3. 履行場所

栃木県小山市大字神鳥谷 2 2 5 1 番地 1

地方独立行政法人新小山市民病院

本館およびエネルギーセンターならび院内保育所

## 4. 委託業務の内容

別紙「消防用設備等保守点検業務内容」参照。

## 5. 提出資料

- (1) 業務履行に際し、予め業務工程表を提出すること。
- (2) 業務を実施した都度、業務報告書を提出すること。
- (3) 消防署への報告書を必要部数提出すること。
- (3) その他、当院の求めに応じ、必要資料を提出すること。

## 7. 経費の負担

受託者は、次の経費を負担すること。

- (1) 業務に要する工具
- (2) 業務に要する機器

## 8. 作業日時

病院運営に支障のない作業時間を、当院と協議のうえ決定すること。

## 9. 損害賠償

受託者の故意または過失により、当院、第三者、工作物およびその他の備品に損害を与えた場合は、受託者の責任において損害を賠償すること。

## 10. 業務の引継ぎ

履行期間終了後また解除による終了などに伴い次期業務受託者が決定されたときは、現行受託者の責任により、次期受託者が円滑かつ支障なく業務が遂行できる

よう、良心的に受託業務の引継ぎを遅滞なく行うこと。

1 1. 再委託の禁止

本契約に基づく業務を第三者に委託し、または請け負わせてはならない。

1 2. 個人情報の保護

(1) 業務履行上知り得た情報を第三者に漏らしてはならず、かつ、他の目的に使用してはならない。契約終了後も同様とする。

(2) 業務の履行による個人情報の取扱いにあたっては、個人の権利侵害を侵害することのないよう努めなければならない。

1 3. その他

(1) 設備に故障がある場合及び正常に作動していない場合は、受託者は直ちにその原因を調査し、結果を報告すること。

(2) 故障の際や緊急を要する場合に当院より通知があったときは、技術者を速やかに派遣し、適切な処理を行うこと。

(3) 点検の結果については、消防法の規程に則り、小山市消防本部へ報告書を提出すること。

(4) 当院から依頼があった場合は、当院が行う消防防災訓練、電気年次点検等に協力すること。

(5) R 型受信機（ホーチキ製）の設定が出来るものとする。

(6) この仕様書に定めのない事項及び疑義の生じた事項については、都度協議の上、決定するものとする。