

**【旧病院】什器・備品および医療機器等処分業務
入札説明書**

**地方独立行政法人新小山市民病院
事 務 部**

この入札説明書は、本入札について、この入札に参加しようとする者（以下「入札参加者」という。）が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般事項を定めたものである。

1 委託者 地方独立行政法人新小山市民病院理事長 島田和幸

2 入札に付する事項 入札公示のとおり

3 入札参加資格に関する事項

入札に参加できる者は、この公示の日から開札の日までにおいて、次に掲げる全の要件を満たす者とする。

- (1) 地方独立行政法人新小山市民病院契約規程（平成25年4月1日規程第51号。以下「契約規程」という。）第4条第1項に規定する者に該当していない者及び同条第4項の規定に基づく栃木県及び小山市並びに栃木県内市町の指名停止等の入札参加の制限を受けていない者であること。
- (2) 市町村税、法人税、消費税及び地方消費税を滞納していない者であること。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立てがなされている者（更生手続開始の決定を受けている者を除く。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てがなされている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。
- (4) 本入札に参加する他の入札参加者との間に次に掲げる資本関係又は人的関係がない者であること。ただし、アにあっては、子会社（会社法第2条第3号の規定による子会社をいう。以下同じ。）又は子会社の一方が会社更生法第2条第7項に規定する更生会社（以下「更正会社」という。）又は民事再生法第2条第4項に規定する再生手続が存続中の会社である場合を除き、イ（ア）にあっては、会社の一方が更正会社又は民事再生法第2条第4項に規定する再生手続が存続中の会社である場合を除く。

ア 資本関係

（ア）親会社（会社法第2条第4項の規定による親会社をいう。以下同じ。）と子会社の関係に有る場合

（イ）親会社を同じくする子会社同士の関係に有る場合

イ 人的関係

（ア）一方の会社の役員が他方の会社の役員を現に兼ねている場合

（イ）一方の会社の役員が他方の会社の会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合

- (5) 次のアからカまでのいずれの場合にも該当しないこと。

ア 役員等（個人である場合にはその者を、法人である場合にはその全ての役員をいう。以下同じ。）が暴力団員（暴力団による不当な行為の防止等に関する

法律（平成３年法律第７７号。以下「法」という。）第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であると認められるとき。

イ 暴力団（法第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員が実質的に関与していると認められるとき。

ウ 役員等が自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしたと認められるとき。

エ 役員等が暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど、直接的又は積極的に、暴力団の維持又は運営に協力し、又は関与していると認められるとき。

オ 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。

カ 営業活動に係る必要な契約の締結に当たり、その相手方がアからオまでのいずれかに該当することを知りながら、当該相手方と契約を締結したと認められるとき。

（６）平成２５年４月１日から本公示の日までの間に一般病床数３００床以上の医療機関において本件業務と同種の契約実績を１件以上有する者であること。

（７）本入札の公示日現在、小山市物品購入等入札参加資格者名簿（平成２７・２８年度 営業所目「K2 産業廃棄物（収集・運搬）」または「K3 産業廃棄物（処分）」または「E3 不用品買受」）に搭載されている者であること。

（８）廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和４５年法律第１３７号）の規定により必要な、産業廃棄物の収集運搬及び処分業の許可を受けていること。

ただし、収集・運搬、処分業務を自ら行わない場合は、当該許可を受けている処分業者を指定すること。

（９）医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律（昭和３５年法律第１４５号）の規定により必要な、高度管理医療機器販売業・賃貸業の許可を受けていること。

ただし、医療機器等の処分業務を自ら行わない場合は、当該許可を受けている業者を指定すること。

（１０）古物営業法（昭和２４年法律第１０８号）の規定により必要な、古物商の許可を受けていること。

ただし、医療機器等の処分業務を自ら行わない場合は、当該許可を受けている業者を指定すること。

４ 入札参加手続に関する事項

（１）担当部署

栃木県小山市大字神鳥谷２２５１番地１
地方独立行政法人新小山市市民病院

事務部経理課 用度係 (本田)

TEL 0285-36-0289 (直通)

FAX 0285-36-0300

E-Mail ma.honda@hospital.oyama.tochigi.jp

(2) 関係書類の交付方法

地方独立行政法人新小山市市民病院ホームページ

(<http://hospital-shinoyama.jp/>) 内の「入札情報」からダウンロードすること。

(3) 提出書類

ア 一般競争入札参加申請書 (様式第 1 号)

イ 契約実績調書 (様式第 2 号)

ウ イの実績を証する契約書の写し

エ 産業廃棄物収集・運搬業の許可書の写し

オ エに係る収集・運搬業者を別途指定する場合は、「産業廃棄物収集・運搬業者指定証明書 (様式第 3 号)」及び指定業者に係る当該許可証の写し

カ 産業廃棄物処分業の許可書の写し

キ カに係る処分業者を別途指定する場合は、「産業廃棄物処分業者指定証明書 (様式第 4 号)」及び指定業者に係る当該許可証の写し

ク 高度管理医療機器販売業・賃貸業の許可書の写し

ケ クに係る許可業者を別途指定する場合は、「高度管理医療機器販売業・賃貸業許可業者指定証明書 (様式第 5 号)」及び指定業者に係る当該許可証の写し

コ 古物商の許可書の写し

サ コに係る許可業者を別途指定する場合は、「古物商の許可業者指定証明書 (様式第 6 号)」及び指定業者に係る当該許可証の写し

シ 小山市物品購入等入札参加資格者名簿 (平成 27・28 年度 営業所目「K2 産業廃棄物 (収集・運搬)」または「K3 産業廃棄物 (処分)」または「E3 不用品買受」) に登載が為されていることが判る資料の写し

※ 公示の日から申請期日までの間に小山市役所管財課において随時登録を行なった場合の資料 (受付証等) については、無効とする。

※ 過去の当院実施の競争入札において、小山市物品購入等入札参加者資格名簿への登載が無く、当院が臨時的に参加資格を審査し、参加許可を付与した際の資料 (通知) についても、無効とする。

ス シを提出することが出来ない者は、上記ア～サの書類に加えて下記の書類も提出すること。

① 国税及び地方税の納税証明書 (コピー可。直近年度)

i 国税の未納がない証明書

法人税、消費税：様式その 3 の 3

ii 地方税の納税証明書 (または未納のない証明書)

市町村民税（東京 23 区は法人都民税）

※本店で申請する場合は、本店所在地の納税証明、支店・営業所等で申請する場合は、支店・営業所所在地の納税証明

- ② 履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本）
（コピー可。申請日基準で発行日より 3 カ月以内のもの）
- ③ 印鑑証明書
（コピー可。申請日基準で発行日より 3 カ月以内のもの）
- ④ 誓約書（様式第 7 号）
（登記上の商号及び代表者の役職名・氏名を記入ください）
- ⑤ 委任状（様式第 8 号・参加申請用）
（本社から支店・営業所等へ入札、契約等の権限を委任する場合にのみ提出すること）
- ⑥ 使用印鑑届（様式第 9 号）
（支店長・営業所長等で申請する場合、及び契約・請求等において実印をしない場合に提出すること。）
- ⑦ 会社概要書（パンフレット可）
- ⑧ 財務諸表（直近決算時のもの）

（4） 提出期間

本公示の日から平成 28 年 2 月 18 日（木）まで

（土曜日、日曜日及び休日を除く、毎日午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで）

（5） 提出場所

4（1）と同じ

（6） 提出方法

持参に限る。

（7） 注意事項

入札参加申請書類を提出する際は、必ず、4（1）の担当者と日時を調整すること。なお、担当者業務繁忙により、調整方法は電子メールを用いることを希望する。

5. 入札参加資格の審査及び通知

- （1）入札参加資格は提出された入札参加申請書類を審査し、その結果は平成 28 年 2 月 19 日（金）に競争入札参加資格審査確認通知書（様式第 10 号）により通知（FAX ならびに E-Mail）する。
- （2）入札参加資格がないと認定された者には、（1）の通知書にその理由を付すものとする。
- （3）入札参加資格を有すると認められた者が 5（1）の通知の日から入札の日時まで

でに次のいずれかの場合に該当することとなったときは、入札参加資格を喪失する。

- ① 仮差押、仮処分、競売、破産、会社整理手続開始、会社更正手続開始、特別清算開始または民事再生手続開始の申立てがなされたとき。
 - ② 手形交換所による取引停止処分、主要取引先からの取引停止等の事実があり、入札参加資格者の業務執行が困難と見込まれるとき。
 - ③ その他本業務に着手し、または本業務を遂行することが困難になると認められる事由が発生したとき。
- (4) 入札参加申請の際に4（3）ス ①～⑧を提出し、入札参加資格が有ると認定された場合、この当院の認定により小山市の入札参加資格も同時に得られるものではないことに注意すること。

爾後、小山市の入札参加を希望する者は、本案件の入札参加申請とは別に、小山市役所において入札参加申請を行うこと。

6. 現地確認

場所：小山市若木町1－1－5 新小山市民病院（旧病院）

期間：4（4）と同じ（土曜・日曜・祝祭日を除く）

時間：4（4）と同じ

手続：確認を行う日の都度、現地確認申請書（様式第11号）を事前に4（1）の担当者まで、余裕をもって提出すること。

なお、提出は電子メール（PDF添付）による。

許可：現地確認申請書（様式第11号）の受理後速やかに現地確認許可書（様式第12号）を電子メール（PDF添付）により交付する。

その他：職員の立会い・案内は行わない。

：旧病院に常駐する管理職員から指示が有った場合は、その指示に従うこと。

：現地確認時の物品の持ち出しは禁ずる。

：消灯に努めること。

：騒がないこと。

7. 質問及び質問に対する回答

質問をしようとする者は、質問書（様式第13号）を次により提出すること。

(1) 受付期間

本公示の日から平成28年2月15日（月）まで。

(2) 提出先

上記4（1）と同じ。

(3) 提出方法

電子メールへの添付による。

(4) 回答期日

平成28年 2月 16日(火)までに行う。

(5) 回答方法

当院ホームページ上で行う。

(6) その他

- ① 誠意をもって回答をするが、入札に関係のない質問、悪意のある質問および極めて専門的な質問で回答が困難なものについては、回答しない。
- ② 早急に回答・周知をする必要が有る場合は、可及的速やかに回答を行う。
- ③ 質問に対する回答は、すべて当院のホームページへ掲載するので、質問の有無に関わらず確認のこと。なお、ホームページアドレスは4(1)と同じ。
※場合により仕様の補足等が掲載されることもあるので、質問回答書(様式第14号)については必ず確認を行うこと。

8. 入札書等の提出方法

競争入札参加資格審査確認通知書により、入札参加資格が有ると認定された者は、入札書(様式第15号)及び入札内訳書(任意様式)を次により提出すること。

(1) 提出日

入札当日

(2) 提出場所

入札会場

(3) 提出方法

持参

(3) 提出書類

ア 入札書(様式第15号) ※要封筒

イ 入札内訳書(様式は任意とするが、一式計上ではなく、数量、単価、人工等を積算した内訳書を作成すること。) ※要封筒

ウ 委任状(様式第16号) ※要する場合のみ

エ 競争入札参加資格確認通知書(様式第10号)の写し

(4) その他

- ・入札執行会場への経路は、参加資格を有する者にのみ事前に案内する。
- ・上記ウおよびエは入札当日の受付の際に係員に提出すること。
- ・昨今、ウおよびエの不持参により失格となる事例が散見されること、特にご注意願う。

9. 入札辞退

入札を希望しない場合には、入札執行の完了に至るまでいつでも入札を辞退することができる。また、入札公示で指定された入札時刻に遅れた入札参加者は、入札を辞退したものと見做す。入札を辞退する場合には、次の手続きをすること。

- (1) 入札執行前（入札時刻に遅れた場合を含む。）は、任意様式により入札を辞退する旨が記載される届け出を提出すること。
- (2) 入札執行中は、上記記載の届け出又は入札を辞退する旨を明記した入札書を提出、投函すること。

10. 入札に関する注意事項

- (1) 入札参加者は、入札公示、本説明書、および仕様書等を熟読のうえ、入札しなければならない。この場合において、本説明書、仕様書等について疑義がある場合は、7. に示す方法により説明を求めることができる。ただし、入札後、説明書、仕様書等について不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。
- (2) 入札執行については、契約規程によるものとする。
- (3) 入札書の記載において、住所、商号又は名称及び代表者の氏名欄には入札参加者本人の住所、商号又は名称及び代表者の氏名の記入及び押印を行うこと。
- (4) 入札書及び入札に係る文書に記載する言語は、日本語に限るものとし、また入札金額は、日本国通貨による表示に限るものとする。
- (5) 入札金額については、これを訂正することができない。
- (6) 入札参加者は、その提出した入札書の書換え、引換え又は撤回をすることができない。
- (7) この入札による契約は、落札者が入札書に記載した金額に当該金額の100分の8に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数の金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札参加者は、消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積った契約希望金額の108分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (8) 入札執行者は、入札参加者が相連合する等の場合で入札を公正に執行することができない状態にあると認めたときは、当該入札を延期し、又はこれを取止めることがある。
- (9) 入札書及び入札内訳書は同じ封筒に入れ密封し、封書表面に「入札件名」と「入札書在中・入札内訳書在中」と記入する。また、「入札日」「住所・法人名称又は商号」等も記入し、裏面にノリ付けと割印をし、当日提出すること。

なお、再度入札の場合も同様とする。

- (10) 入札回数は原則1回とする。ただし、開札の結果、予定価格内での入札が無い場合は再度入札を1回行うことができる。再度入札の場合、入札内訳書については、落札者に限り、後日速やかに提出すること。

なお、落札者がいない場合は、最も低い価格をもって入札した者に、直ちに見積書の提出により決定する。ただし、見積書の提出は3回を限度とする。

- (11) 入札参加者が本件入札に関して要する費用については、当該入札参加者の負担とする。

- (1 2) 入札は、入札参加資格者またはその代理人が行うものとする。
- (1 3) 入札を行った入札参加資格者またはその代理人は、開札に立会わなければならない。
- (1 4) 入札金額算出方法については、仕様書を参照すること。

1 1. 入札保証金

入札公示による。

1 2. 入札の無効

次のいずれかに該当する場合の入札は、無効とする。

- ア 入札書に記載した金額その他必要事項を確認しがたい場合又は記名押印のない場合
- イ 入札参加者が同一事項の入札に対し、2 以上の意思表示をした入札
- ウ 他の代理を兼ね、又は2 人以上の代理をした場合
- エ 入札内訳書の提出がない場合
- オ 入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札
- カ 談合その他不正の行為があったと認められる入札
- キ 入札書記載の金額を加除訂正した入札
- ク 虚偽の申請を行った者のした入札
- ケ その他入札に関する条件に違反した入札

1 3. 落札者の決定

- (1) 有効な入札書を提出した者であって、予定価格の制限の範囲内で最も高い買取り価格をもって申込みをした者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が二人以上あるときは、クジ引きにより落札者を決定する。なお、この場合は、ただちにこれを行う。
- (3) 落札者が、指定の期日までに契約書の取り交わしをしないときは、落札の決定を取り消すものとする。

1 4. 契約書の作成

- (1) 入札を執行し、契約の相手方が決定したときは、速やかに（特別の事情があるときは、指定の期日までに）契約書を取り交わすものとする。
- (2) 契約担当者が契約の相手方とともに契約書に記名して押印しなければ、本契約は確定しないものとする。

1 5. 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

1 6. 契約保証金

入札公示による

1 7. 照会先

4（1）と同じ。

1 8. その他

（1）個人情報の保護

小山市個人情報保護条例（平成13年3月21日条例第2号）を準用すること。

（2）提出書類、資料等

提出された書類、資料等は返却しない。

なお、提出された書類、資料等は、本入札の目的以外の目的には使用しない。

（3）談合情報

① 談合情報があった場合は、談合の事実の有無にかかわらず、そのすべてを公表することがある。

② 談合情報どおりの開札結果になった場合は、談合の有無にかかわらず、契約を締結しないことがある。

なお、この場合は、原則として、改めて公示をし、入札を行うものとする。